

Zielona Góra, 21 listopada 2019 r.

DFR.III.433.12.8.2019.MSz

Urząd Miasta i Gminy Wschowa

2019-12-02, 16174/2019



7930

Konrad Antkowiak
Burmistrz Gminy Wschowa
ul. Rynek 1
67-400 Wschowa

Wniosek o dofinansowanie nr: RPLB.03.02.05-08-0008/19

Informuję, iż Państwa wniosek o dofinansowanie projektu pt. „Wymiana źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Wschowa”, suma kontrolna: 55CE-5F7F-7CDB-E1C7, złożony w ramach konkursu nr RPLB.03.02.05-IZ.00-08-K01/19 – Oś Priorytetowa 3. „Gospodarka niskoemisyjna”, Działania 3.2 „Efektywność energetyczna”, Poddziałania 3.2.5 „Efektywność energetyczna - wymiana źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych” został poddany weryfikacji warunków formalnych, w trakcie której stwierdzono następujące braki i/lub oczywiste omyłki:

Formularz wniosku o dofinansowanie:

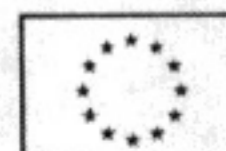
1. W punkcie A11. Równość szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami w polu Zgodność nowowytworzonej infrastruktury z koncepcją uniwersalnego projektowania proszę o zweryfikowanie wybranej opcji.

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020* (Rozdział 5, podrozdział 5.2 pkt 16), nowa infrastruktura wytworzona w ramach projektów powinna być zgodna z koncepcją uniwersalnego projektowania, bez możliwości odstępstwa od stosowania wymagań prawnych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością wynikających z obowiązujących przepisów budowlanych. Zatem, gdy w ramach projektu nie jest planowana budowa (utworzenie) nowej infrastruktury należy zaznaczyć opcję *Nie dotyczy*. Proszę o zweryfikowanie zaznaczonej opcji oraz odpowiednie skorygowanie zapisów w korespondujących punktach Studium wykonalności.

W przypadku pozostawienia opcji Tak zgodnie z *Instrukcją wypełnienia wniosku w Studium Wykonalności* (w rozdziale II.3.8. Polityki horyzontalne, Równość szans i niedyskryminacja), należy zamieścić opis dostępności nowotworzonej inwestycji z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności w zakresie dostosowania do warunków użytkowania przez osoby o zróżnicowanych potrzebach, w szczególności w zakresie mobilności, percepcji, sprawności sensorycznej, komunikowania się.

2. W punkcie A11. Równość szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami w polu Wpływ realizacji projektu na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami proszę o zweryfikowanie wybranej opcji.

Zgodnie z *Instrukcją wypełnienia wniosku* opcję pozytywny należy wybrać wówczas, gdy projekt zakłada działania przyczyniające się do realizacji ww. zasady tj. posiadać istotny wpływ na zwiększenie trwałego udziału kobiet i mężczyzn w zatrudnieniu i rozwoju ich kariery, ograniczenie segregacji na rynku pracy, zwalczanie stereotypów związanych z płcią w dziedzinie kształcenia i szkolenia czy propagowanie godzenia pracy i życia osobistego. W przypadku pozostawienia opcji pozytywny, w Studium Wykonalności



(w rozdziale II.3.8. Polityki horyzontalne, równouprawnienie płci) należy wskazać dlaczego dany projekt spełnia ww. zasadę lub jest w stosunku do niej neutralny. Proszę o przeanalizowanie wybranej opcji i ewentualną korektę dokumentacji aplikacyjnej.

Dodatkowo, gdy w projekcie zostałaby zadeklarowana *neutralność*, czyli brak zastosowania zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w punkcie A7. Charakterystyka projektu formularza wniosku, w polu *Typ projektu* należy wybrać z rozwijanej listy wielokrotnego wyboru opcję „Projekt, w którym zadeklarowano, że nie stosuje się zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami”. Proszę wówczas o poprawę.

3. W punkcie A11. Równość szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami w polu *Wpływ realizacji projektu na zasadę równości szans kobiet i mężczyzn* proszę o zweryfikowanie wybranej opcji.

Zgodnie z *Instrukcją wypełnienia wniosku* opcję *pozytywny* należy wybrać wówczas, gdy projekt zakłada działania przyczyniające się do realizacji ww. zasady. W przypadku pozostawienia opcji *pozytywny*, w Studium Wykonalności (w rozdziale II.3.8. Polityki horyzontalne, równouprawnienie płci) należy wskazać dlaczego dany projekt spełnia ww. zasadę lub jest w stosunku do niej neutralny. Proszę o przeanalizowanie wybranej opcji i ewentualną korektę dokumentacji aplikacyjnej.

4. W punkcie C1. Wskaźniki kluczowe wartość docelowa wskaźnika rezultatu „Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych [tony równoważnika CO₂] (CI 34)” jest niespójna z wartością wskaźnika podaną w Studium Wykonalności (str. 4 oraz str. 41 - Matryca logiczna). Ponadto, w Studium Wykonalności (str. 41 - Matryca logiczna) nie ujęto wszystkich wskaźników. Proszę o poprawienie zapisów poprzez uspojnienie danych zawartych w Studium Wykonalności i w formularzu wniosku.

5. W punkcie D3. Zakres rzeczowy w zadaniu pn. „Wymiana źródeł ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych” termin realizacji tego zadania jest niespójny z pkt II. 3.4 Harmonogram realizacji projektu podanym w Studium Wykonalności. Proszę o poprawę.

6. W punkcie D6. Pomoc publiczna (w PLN) nie wypełniono tabeli. W przypadku gdy projekt nie dotyczy pomocy publicznej, Wnioskodawca wypełnia pierwszy wiersz „Bez pomocy publicznej” oraz „Suma”. Proszę o poprawę.

Załączniki do wniosku o dofinansowanie

- Dwukrotnie załączono Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Wschowa wraz z uchwałą w sprawie przyjęcia do realizacji PGN, zamiast pozytywnej opinii dotyczącej PGN wraz z oświadczeniem o wpisaniu planowanej inwestycji do Wieloletniej Prognozy Finansowej. Proszę o dołączenie do systemu LSI2020 - jako nowy załącznik - pozytywną opinię do PGN wraz z oświadczeniem oraz aktualizację sekcji Załączniki w formularzu wniosku o dofinansowanie projektu.
- Oświadczenie dotyczące stosowania standardów dostępności dla polityki spójności 2014-2020 zostało nieprawidłowo wypełnione. Proszę o przeanalizowanie wszystkich punktów i wypełnienie tylko tych, które dotyczą projektu. Proszę o poprawę.

Ponadto, proszę o dołączenie do systemu LSI2020 następujące załączniki:

- Oświadczenie o zapewnieniu systemu kontroli eksploatacji urządzeń grzewczych. Zgodnie z Regulaminem konkursu nr RPLB.03.02.05-IZ.00-08-K01/19 warunkiem udzielenia wsparcia jest zapewnienie systemu kontroli eksploatacji urządzeń grzewczych. Beneficjent będzie zobowiązany do zapewnienia odpowiedniego systemu kontroli urządzeń grzewczych eksploatowanych przez

odbiorców końcowych. Spełnienie tych warunków będzie opierało się na zawartych z odbiorcami np. porozumieniach/umowach.

- Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Zgodnie z Regulaminem konkursu nr RPLB.03.02.05-IZ.00-08-K01/19 dofinansowanie będzie udzielane podmiotom/osobom legitymującym się tytułem prawnym do nieruchomości lub lokalu (np. wynikającym z prawa własności, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego). Do uzyskania dofinansowania konieczne będzie przedstawienie dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania nieruchomością lub lokalem. W imieniu właściciela/współwłaścicieli budynku/lokalu może działać administrator/zarządca, jeżeli wynika to z zakresu jego umocowania lub został do tego upoważniony.

Jednocześnie informuję o konieczności aktualizacji sekcji załączniki w formularzu wniosku o dofinansowanie.

Należy pamiętać, iż zmiany w formularzu wniosku o dofinansowanie powodują konieczność aktualizacji zapisów w Studium Wykonalności oraz w pozostałych dokumentach przedłożonych przez Wnioskodawcę.

Proszę o uzupełnienie i/lub poprawienie warunków formalnych oraz oczywistych omyłek wniosku/załączników oraz dostarczenie poprawionej/uzupełnionej dokumentacji w wersji elektronicznej (za pośrednictwem systemu LSI2020) oraz w wersji papierowej – 1 egzemplarz (wraz z pismem przewodnim zawierającym zestawienie załączonych dokumentów), w terminie nie dłuższym niż **7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania niniejszego pisma.

W przypadku niedostarczenia korekty wniosku w terminie wskazanym w piśmie, **projekt pozostaje bez rozpatrzenia**. Wówczas pracownik Departamentu przygotowuje pismo do Wnioskodawcy informujące o pozostawieniu projektu bez rozpatrzenia wraz z podaniem przyczyny oraz o braku możliwości złożenia odwołania¹. Od wyników weryfikacji warunków formalnych nie przysługuje odwołanie, o którym mowa w art. 53 i 54 ustawy wdrożeniowej;

Zgodnie z Regulaminem ww. konkursu (pkt 6 Termin i miejsce składania wniosków o dofinansowanie – str. 8) skorygowane dokumenty aplikacyjne należy złożyć albo w głównej siedzibie UMWL w Zielonej Górze (ul. Podgórna 7), albo w Departamencie Programów Regionalnych (ul. Chrobrego 1-3-5, główny hol budynku) w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do poprawy. W przypadku dostarczenia wniosku pocztą – ważna jest data nadania w polskiej placówce pocztowej, w pozostałych przypadkach wiążąca jest data wpływu do ww. miejsc. Na tym etapie nie dopuszcza się możliwości składania skorygowanej dokumentacji do Wydziału Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego w Gorzowie Wlkp.

W przypadku pytań proszę o kontakt z pracownikami Wydziału Kontraktacji Inwestycji Publicznych – Panią Martą Szumacher (tel. 68 45 65 190, m.szumacher@rpo.lubuskie.pl) oraz Panią Barbarą Walewską (tel. 68 45 65 144, b.walewska@rpo.lubuskie.pl).

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Marek Kamiński
Dyrektor Departamentu
Programów Regionalnych

¹ W formularzu wniosku o dofinansowanie projektu w części *Deklaracje* zamieszczone jest stosowne oświadczenie dotyczące skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji - składania poprawek/uzupełnień.

